

- Nur im Original gültig -

An die  
Verwaltungsgemeinschaft Boos  
- Kasse -  
Fuggerstr. 3  
87737 Boos

Name des Zahlungsempfängers:  
**Gemeinde Boos**  
Anschrift des Zahlungsempfängers:  
**Fuggerstr. 3, 87737 Boos**  
Gläubiger-Identifikationsnummer:  
**DE13ZZZ00000010017**



**Mandatsreferenz: Wird separat mitgeteilt**

oder falls bekannt:

\_\_\_\_\_

## Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

Ich ermächtige / Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger, die von mir / uns zu entrichtenden Zahlungen wie nachfolgend gekennzeichnet bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem / unserem Konto einzuziehen. Zugleich weise ich / weisen wir mein Kreditinstitut an, die von dem Zahlungsempfänger auf mein / unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis:

Ich kann / Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem / unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Zahlungspflichtiger: \_\_\_\_\_

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

Anschrift des \_\_\_\_\_

Kontoinhabers: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_

**Hinweis: Das Mandat kann für folgende Leistungen eingesetzt werden:**

für alle Objekte im Gemeindegebiet

oder folgende Objekte:

(Straße, Hausnummer, Flurnummer, etc.)

Zahlungsart(en):  Wiederkehrende Zahlungen  Einmalige Zahlung

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> alle gemeindlichen Forderungen (auch zukünftige Forderungen)                                | oder   | <input type="checkbox"/> nur folgende Forderungsarten: |
| <input type="checkbox"/> Grundsteuer A   | <input type="checkbox"/> Kindergartengebühr          | <input type="checkbox"/> Bezugsgebühr Mitteilungsblatt |
| <input type="checkbox"/> Grundsteuer B   | <input type="checkbox"/> Gebühr für Kinderkrippe     | <input type="checkbox"/> Inseratgebühren               |
| <input type="checkbox"/> Abfallbeseitigungsgebühr  | <input type="checkbox"/> Gebühr für Mittagessen      | <input type="checkbox"/> Miete                         |
| <input type="checkbox"/> Wasser- u. Kanalgebühr  | <input type="checkbox"/> Gebühr für Mittagsbetreuung | <input type="checkbox"/> Mietnebenkosten               |
| <input type="checkbox"/> Hundesteuer   | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/> Pacht                         |
| <input type="checkbox"/> Gewerbesteuer (Vorauszahlungen und Nachholungen ggf. incl. Gewerbesteuernachzahlungszinsen) |  | <input type="checkbox"/> Wiegegebühr                   |
|  |  | <input type="checkbox"/> Friedhofspflegegebühr         |

Sonstiges: .....  
 Rückständige Forderungen dürfen abgebucht werden.

Bearbeitungsvermerk der Kasse:

PK-Nr.

Ort

Datum

Unterschrift/en Kontoinhaber

Datum/NZ